

重庆市渝中区人民政府外事办公室

2022 年部门预算情况说明

一、单位基本情况

(一) 职能职责

1. 贯彻执行党和国家外事、港澳方针政策、法律法规，相关地方性法规、规章、政策，以及市委、市政府的决策部署和区委、区政府的工作要求。研究制定本区对外交往工作计划以及有关政策的具体措施和办法并组织实施。

2. 围绕本区经济社会发展开展调查研究，为区委、区政府的外事、港澳工作决策提出建议。

3. 负责办理与外国驻渝领事机构的交往和交涉事宜，指导本区各单位与外国驻渝领事机构的交往事宜。负责邀请国(境)外人员来访有关事宜。受市政府外办委托，参与国(境)外在本区新闻机构及记者的管理服务工作。

4. 负责管理本区因公出国(境)工作，按照授权和管理权限，负责相关事宜的审核报批及因公护照、因公赴港澳通行证收缴与暂管工作。

5. 配合有关部门接待来访的重要外宾及港澳有关人士。统筹安排区级领导外事活动和出访事宜。

6. 负责本区与外国友好城市、友好区（市）县以及其他结好单位的交往活动及其相关的报批事宜。

7. 审核报批在本区举行的国际性会议，牵头协调本区外事、港澳工作及其重大活动。配合管理境外非政府组织在本区活动和区内民间组织涉外活动，协助处理本区公民在海外的领事保护事宜及外国人在本区涉案（事）件处置，协助处理本区涉外案（事）件。

8. 统筹协调与港澳合作交往事宜，负责港澳特区政府驻渝机构的联络交往事宜，参与处理涉港澳应急事件。

9. 促进本区与国（境）外的经济、科技、文化、教育合作与交流。

10. 完成区委、区政府交办的其他任务。

（二）单位构成

区政府外办下设综合科和国际交流科两个科室以及涉外及港澳（领事）服务中心。现有行政编制人员 5 人，实有 4 人；事业编制人员 5 人，实有 5 人。

二、部门收支总体情况

（一）收入预算：2022 年年初预算数 407.09 万元，其中：一般公共预算拨款 407.09 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算收入 0 万元，事业收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，其他收入 0 万元。收入较去年减少

92.71 万元，主要是一般公共预算基本支出拨款减少 8.94 万元，外事活动专项拨款减少 35.5 万元，成渝双城国际商务中心建设专项拨款减少 16.3 万元，办公室物业管理运营专项拨款减少 4.6 万元，涉外领域服务管理专项拨款减少 27.3 万元。

（二）支出预算：2022 年年初预算数 407.09 万元，其中：一般公共服务支出 370.01 万元，社会保障和就业支出 16.94 万元，卫生健康支出 8.71 万元，住房保障支出 11.44 万元。支出较去年减少 92.71 万元，主要是基本支出减少 8.94 万元，项目支出减少 83.77 万元。

三、部门预算情况说明

2022 年一般公共预算财政拨款收入 407.09 万元，一般公共预算财政拨款支出 407.09 万元，比 2021 年减少 92.71 万元。其中：基本支出 189.09 万元，比 2021 年减少 8.94 万元，主要原因是人员减少等，主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费，保障部门正常运转的各项商品服务支出；项目支出 218 万元，比 2021 年减少 83.77 万元，主要原因是减少中西部地区国际交往中心一次性项目和部分外事活动经费；2022 年项目经费主要用于驻渝领事机构新春联谊会、涉外机构工作座谈会、外事活动、外事接待以及抓好涉外安全管理，防范化解重大涉外风险等重点工作。

重庆市渝中区人民政府外事办公室 2022 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、“三公”经费情况说明

2022 年“三公”经费预算 52 万元，比 2021 年减少 26 万元。其中：因公出国（境）费用 0 万元，比 2021 年减少 25 万元，主要原因是缩减因公出国（境）费；公务接待费 49 万元，比 2021 年减少 1 万元，主要原因是严控接待人数及标准，缩减公务接待费；公务用车运行维护费 3 万元，比 2021 年增加 0 万元；公务用车购置费 0 万元，比 2021 年减少 0 万元。

五、其他重要事项的情况说明

1、机关运行经费。2022 年一般公共预算财政拨款运行经费 37.89 万元，比上年减少 4.05 万元，主要原因是厉行节约减少办公开支。主要用于办公费、印刷费、邮电费、水电费、物管费、会议费、培训费及其他商品和服务支出等。

2、政府采购情况。本单位政府采购预算总额 15 万元：政府采购货物预算 15 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元；其中一般公共预算拨款政府采购 0 万元：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

3、绩效目标设置情况。2022年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款218元。

4、国有资产占有使用情况。截至2021年12月，所属各预算单位共有车辆1辆，其中一般公务用车1辆、执勤执法用车0辆。2022年一般公共预算安排购置车辆0辆，其中一般公务用车0辆、执勤执法用车0辆。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出

（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（六）一般行政管理事务：指用于保障机关完成外事、港澳工作任务而发生的项目支出。

部门预算公开联系人：钟英 023-63763736